

Samarbejdsaftale
mellem
Central Denmark EU Office
og
Ringkøbing-Skjern Kommune
For perioden 1. januar 2021 til og med 31. december 2022



Ringkøbing-Skjern Kommune

Samarbejdsaftalens indhold

Baggrund.....	3
Overordnede formål med samarbejdet.....	3
Samarbejdets principper og varighed	3
Parternes roller i samarbejdet samt ressourcer	4
Overordnede politiske fokusområder	5
Underskrift.....	5
Bilag 1: Handlingsplan	7
Prioriterede fokusområder	7
Fokusområde 1 – Klima, energi og bæredygtighed:.....	7
Fokusområde 2 – Turisme:.....	7
Fokusområde 3 – Uddannelse:.....	7
Fokusområde 4 – Produktionsindustri:	7
Fokusgrupper/arbejdsgrupper	8
Kontinuerlig videndeling på arbejdsgruppeniveau	8
Bilag 2: Evaluering af samarbejdsaftalen	9
Bilag 3: Interessevaretagelsesdokumenter	10
International political agenda of the Municipality of Ringkøbing-Skjern.....	10
Manufacturing industry	10
Coastal tourism.....	11
Green and renewable energy.....	12
Agriculture and food	12
Knowledge and education.....	13
Bilag 4: Betalingsnotat – CDEU.....	14

Baggrund

Nærværende aftale ligger i forlængelse af den tidligere samarbejdsaftale mellem Ringkøbing-Skjern Kommune samt Central Denmark EU-Office. Den tidligere aftale løb fra 15. november 2019 frem til og med 31. december 2020

Aftalens parter:

Central Denmark EU Office i det efterfølgende kaldet CDEU
Avenue de Tervueren 35,
B-1040 Bruxelles,
Telefon: +32 22 30 87 32,
E-mail: info@centraldenmark.eu

og

Afdelingen "Viden og strategi" v. Ringkøbing-Skjern Kommune i det følgende kaldet RKSK
Ved Fjorden 6
6950 Ringkøbing
EAN-nr.: 5798004734759
Telefon: 99 74 24 24
E-mail: viden.strategi@rksk.dk

Overordnede formål med samarbejdet

For RKSK er de overordnede formål med samarbejdet at fremme vækst, udvikling, synlighed samt viden- og kapacitetsopbygning gennem internationalisering af kommunens aktiviteter og for dens aktører, herunder kommunens virksomheder. Mere konkret er dette tiltænkt, bl.a. gennem deltagelse i EU-projekter, tiltrækning af EU-midler til kommunens aktører samt deltagelse i EU-netværk og konferencer.

For CDEU er samarbejdet en mulighed for – ud fra et vækst og udviklingsperspektiv – at understøtte og videreudvikle de internationale aktiviteter hos Ringkøbing-Skjern Kommune. Denne samarbejdsaftale er imellem CDEU og Viden & Strategi, men der foregår også løbende dialog og samarbejde imellem de øvrige fagområder i Ringkøbing-Skjern Kommune og CDEU.

Samarbejdets principper og varighed

Nærværende samarbejdsaftale mellem CDEU og RKSK bygger på følgende principper:

- *Konkrete resultater.* Formålet med samarbejdet er at sikre RKSK konkrete resultater, som bl.a. beskrevet under "Overordnede formål med aftalen". Samarbejdet vil derfor have fokus på at sikre fremdrift og opfyldelse af fastsatte målsætninger i forhold til de enkelte fokusområder.
- *Åben rettidig dialog.* RKSK og CDEU har gennem sit tidligere og nuværende samarbejde oparbejdet en åben, konstruktiv og rettidig dialog. Denne vil parterne videreføre i nærværende aftale for at sikre bedst muligt grundlag for at opnå konkrete resultater.
- *Fokusering og prioritering.* Med parternes begrænsede ressourcer in mente er der behov for fokusering og prioritering af aktiviteter samt fokusområder, herunder klar rollefordeling mellem RKSK og CDEU (se nedenstående afsnit), formål og forventede resultater.
- *Fleksibilitet.* For at kunne håndtere uforudsete udfordringer og/eller muligheder er det nødvendigt at samarbejdsaftalen er fleksibel. Der er således ikke skrevet specifikke

fokusområder ind i denne. Udvælgelse af fokusområder, herunder antal, vil ske efter fælles drøftelse mellem RKSK og CDEU, og der vil være en halvårlig evaluering af disse.

- *Synergi.* Både RKSK og CDEU har indgået separate samarbejdsaftaler med videns institutioner som Aarhus Universitet og VIA. Her er der potentiale for synergifordele som både RKSK og CDEU skal være opmærksomme på i det fremadrettede arbejde med de udvalgte fokusområder.
- *Udbredelse af samarbejdet.* Parterne har ligeledes aftalt at afholde et seminar før udgangen af 2022 for de andre midtjyske kommuner om samarbejdsaftalen, herunder parternes bevæggrunde for at indgå denne samt opnåede erfaringer og resultater.

Nærværende samarbejdsaftale løber fra den 1. januar 2021 til 31. december 2022, hvorefter parterne kan beslutte at lade den fortsætte med få rettelser.

Parternes roller i samarbejdet samt ressourcer

Neden for følger RKSK og CDEU's roller i samarbejdet. Det bemærkes, at visse af CDEU's opgaver nedenfor anses som betalingsopgaver. Som udgangspunkt er indledende sparring og dialog vedr. relevante EU-programmer, -projektideer og -aktiviteter samt vedr. internationale netværk med RKSK ikke-betalingsbelagte.

Egentlig projektinvolvering, herunder oparbejdelse af detaljeret kendskab til et specifikt EU-program, og deltagelse i ansøgningsprocessen, samt deltagelse i egentlig interessevaretagelsesaktiviteter er eksempler på betalingsopgaver, jf. betalingsnotat, som er vedhæftet i bilag 4.

RKSK betaler i øvrigt sin andel af samarbejdet gennem medlem af Foreningen Midtjyllands EU-Kontor, som driver CDEU i Bruxelles.

RKSK:

- **Præsenterer** relevante **politiske vækstmålsætninger** på engelsk således, at CDEU og potentielle partnere kan danne sig indtryk af hvad RKSK vil i en international kontekst.
- Indarbejder et **internationalt fokus og prioritering i politikker og handlingsplaner**, hvor det vurderes at fremme vækst, udvikling og/eller videndeling.
- **Har initiativpligten og ansvar for organisering** af de enkelte fokusområder.
- **Har det overordnede ansvar** i projektansøgninger og efterfølgende projekter.
- **Initierer projekter** inden for prioriterede politiske udviklingsmålsætninger.
- Deltager i og om nødvendigt opbygger **fagligt funderede internationale netværk** på RKSK's fokusområder som udgangspunkt for at danne de partnerskaber, der er forudsætningen for EU-projekter.
- Deltager i relevante internationale **konferencer og møder** som kan udbygge og styrke RKSK's **netværk**
- **Organiserer** sig så der på sigt opbygges ekspertise til at gennemføre projekter, hvor RKSK er partner eller evt. lead-partner.
- Indkalder 1-3 gange årligt til **koordinationsmøder på ledelsesniveau**. Disse møder kan afholdes enten fysisk eller virtuelt. Formen kan skifte fra gang til gang. Formålet med møderne er bl.a. evaluere hvor vidt de prioriterede fokusområder skal bevares eller udskiftes med nye.
- Indkalder 1 gang årligt til et **strategisk samarbejds møde** på ledelsesniveau.
- Vil **prioritere de nødvendige ressourcer** til at realisere de opstillede aktiviteter og mål i bilag 1.
- Opstartsmøde til evt. ny projektperiode ultimo 2020/primo 2021.

CDEU:

- Er en uformel **sparringspartner** for RKSK i projektudvikling, ansøgningsudarbejdelse og opfølgning på allerede indsendte ansøgninger.
- Er **repræsentant og døråbner** når RKSK's udviklingspolitiske synspunkter søges fremmet i EU-systemet.
- Er **kontaktformidler** når projekter af interesse for RKSK søger partnere og når RKSK søger projektpartnere til egne projekter.
- **Bidraget til udarbejdelse af projektansøgninger** efter aftale med RKSK.
- I løbende dialog mellem CDEU's og kommunens konsulenter hjælper CDEU med at **spotte og åbne interessante faglige netværk samt EU-programmuligheder** for RKSK.
- CDEU tilkendegiver, at man aktivt vil understøtte RKSK's bestræbelse på at nå de opstillede udviklingsmål gennem europæiske aktiviteter.

RKSK og CDEU vurderer hvert år behovet for et fysisk eller virtuelt møde af strategisk karakter, hvilket kunne involvere møder med RKSK's politiske udvalg, kommunaldirektøren, ledelsen i "Viden og Strategi" eller lign. Dialog af koordinerede karakter mellem ledelsen i "Viden og Strategi" og CDEU tages løbende efter behov. Et årligt møde på ledelses- og konsulentniveau.

Der er kvartalsvise korte statusmøder imellem de to kontaktpersoner fra CDEU og Ringkøbing-Skjern Kommune. Formålet med møderne er på det generelle plan at samle op på aftalte processer i den gældende aftale. RKSK har initiativpligten.

Overordnede politiske fokusområder

Som et led i aftalen defineres specifikke fokusområder for samarbejdet. Der vil i udgangspunktet være tale om tre fokusområder, som evalueres ved halvårslige møder mellem RKSK og CDEU's ledelse. Evalueringen kan konkludere, at et fokusområde videreføres, revideres eller opgives og eventuelt erstattes af et andet.

Til hvert fokusområde videreføres en handlingsplan med tydelig arbejdsdeling og målsætninger. I perioden indtil 31. december 2022 arbejdes der som udgangspunkt med de fokusområder, der er beskrevet i bilag 1.

Underskrift

d.

d.

Direktør Lars Holte Nielsen
Central Denmark EU Office

Hans Østergaard
Borgmester
Ringkøbing-Skjern Kommune

d.

Søren Elbæk
Formand for Erhvervs- og Vækstudvalget
Ringkøbing-Skjern Kommune

Bilag 1: Handlingsplan

Handlingsplanens formål er, at operationalisere samarbejdsaftalen. Denne del af aftalen opdateres efter behov, som følge af ny viden eller nye muligheder.

Prioriterede fokusområder

Som et led i samarbejdsaftalen for perioden er CDEU og RSKS blevet enige om fire fokusområder for samarbejdet. Disse er udvalgt på baggrund af politiske prioriteringer i kommunen samt det internationale udviklingspotentiale som hvert område udgør for kommunen. I de følgende afsnit præsenteres hvert af de fire fokusområder for samarbejdsaftalen frem til 31. december 2022.

Fokusområde 1 – Klima, energi og bæredygtighed:

Dette fokusområde fortsættes fra forrige samarbejdsaftale, da klima og energi er et område, som fortsat fylder mere og mere i Ringkøbing-Skjern kommune. Området er højt prioriteret når det kommer til at udvikle og gennemføre projekter, både på lokalt, regionalt, nationalt og internationalt plan. Der er fortsat fokus på at gøre hele den geografiske kommune selvforsynende med vedvarende energi. Det sker ikke i 2020 som var byrådets mål sat i 2008, men målet ventes nået ca. 2023-2024. Selvforsyning dvs. at der produceres lige så meget som borgere og virksomheder forbruger. Og i den nye strategiske energiplan skal vi nu også være fossilfri i 2040. Dvs. at området ikke længere bruger kul, olie og naturgas. Vi har bl.a. fokus på FN's 17 verdensmål, Bæredygtighed og Cirkulær Økonomi; Energieffektivisering; Elektrificering; Grøn Transport; Lagring og smart energiforbrug; Effektiv Biomasseanvendelse, samt Ringkøbing-Skjern Kommune som et både fysisk og digitalt Energilaboratorium.

Det er kommunens energisekretariat, som er tovholder og initiativtager på dette fokusområde.

Fokusområde 2 – Turisme:

Dette fokusområde fortsættes også fra forrige samarbejdsaftale. Turisme er et af kommunens styrkepositioner og det er et af de områder, hvor der er potentiale for at arbejde internationalt i form af bl.a. EU-projekter samt deltagelse i internationale netværk, der kan være med til at sætte koldt vands kystferiedestinationer på den europæiske politiske dagsorden. I den forbindelse er der særlig fokus på den videre udvikling af Destination Vesterhavet - det fælles destinationsselskab mellem Ringkøbing-Skjern og Varde Kommune.

Det er kommunens turismeudviklingskonsulent, som er tovholder og initiativtager på dette fokusområde.

Fokusområde 3 – Uddannelse:

Uddannelse er et nyt fokusområde, der ikke tidligere har været skrevet ind i samarbejdsaftalen. Fokusområdet er nøje udvalgt, da sikring af kvalificeret arbejdskraft er et område, som fortsat betyder mere og mere i kommunen. Samtidig er det et område, som på EU-plan fortsat vil blive prioriteret. Herunder ligger et særligt fokus på at skabe mere attraktive erhvervsuddannelser med et større elevgrundlag, sikre uddannelsesdækning i kommunen og udvikle kompetencer og interesser for at arbejde internationalt ved de lokale uddannelsesinstitutioner. Det er desuden afgørende for virksomhedernes og kommunens mulighed for at skabe vækst og udvikling, at der er adgang til nødvendig viden via tætte koblinger til uddannelsesinstitutioner og øvrige videnspartnere.

Det er kommunens videnkoordinator, som er tovholder og initiativtager på dette fokusområde.

Fokusområde 4 – Produktionsindustri:

Ringkøbing-Skjern Kommune ønsker i samarbejde med CDEU at undersøge mulige ansøgningsmuligheder for EU-tilskud til internationale projekter fra de grønne omstillingsprogrammer og **digitalisering** inden for industri. Især med udgangspunkt i Industri 4.0 og allerede eksisterende grønne erhvervsudviklingsprojekter, som f.eks. GRO og ECSMV at drage læring fra disse og trække med

ind i den grønne omstilling og digitalisering for Ringkøbing-Skjern Kommune i selve den såkaldte eu-definerede tvillingeomstilling. Hvor der i samarbejdet med CDEU vurderes at være et match med baggrund i det lokale erhvervslivs definerede behov, ønsker Ringkøbing-Skjern Kommune at indgå i internationale partnerskaber, projekter og netværk om den **grønne omstilling** inden for produktionsindustri med henblik på at opnå mere viden.

Det er kommunens erhvervskonsulent, som er tovholder og initiativtager på dette fokusområde.

Fokusgrupper/arbejdsgrupper

Der dannes fire arbejdsgrupper ud fra de, af RKSK, udvalgte fokusområder. I arbejdsgrupperne indgår relevante medarbejdere og aktører i RKSK samt relevante EU-konsulenter fra CDEU.

Grupperne drives af RKSK, som indkalder til møder og sikrer fremdrift og fokus på de områder som er politisk prioriterede i de relevante politikker. Det er arbejdsgruppernes opgave at:

- Prioritere, afklare og drive de udvalgte fokusområders muligheder for at aktivere sit internationale potentiale i form af internationale projekter.
- Afklare relevante internationale fora hvor deltagelse bør prioriteres.
- Identificere relevante internationale samarbejdspartnere, som det søges at skabe netværk med.
- Organisere deres arbejde, herunder mødefrekvens og form, således det passer til gruppernes opgaver.

Der er ikke krav til mødefrekvens eller form for arbejdsgrupperne, men da formålet er at brede det internationale perspektiv ud til lokale aktører, kræver det en kontinuerlig indsats.

Kontinuerlig videndeling på arbejdsgruppeniveau

For at fremme og sikre videndeling mellem CDEU og RKSK, skal hver af de fire arbejdsgrupper være i løbende dialog/kontakt med hinanden. Format for dialog/møder samt frekvens af disse bestemmes af hver arbejdsgruppe og afholdes i det omfang det giver mening for alle parter.

Det er RKSK, som står for organiseringen af de enkelte arbejdsgrupper og det er ligeledes RKSK, som har initiativpligten i forhold til at informere CDEU om hvad der prioriteres i kommunen samt hvilke områder, der kan arbejdes med i EU-projekt regi.

Denne indsats evalueres halvårligt i forbindelse med evalueringen på ledelsesniveau af de udvalgte fokusområder.

Bilag 2: Evaluering af samarbejdsaftalen

Mål for aftalen:

- A. Der gennemføres to årlige møder hvor den ledelsesmæssige koordinering sikres. Herunder evalueres der på de prioriterede fokusområder og hvor vidt disse skal udskiftes eller fortsætte.
- B. Der gennemføres årligt ét strategisk møde på ledelses- og konsulentniveau mellem CDEU og RKSJ.
- C. Der gennemføres en løbende indsats for at videndelingen mellem CDEU og RKSJ og denne indsats kvalitetsudvikles.
- D. RKSJ opbygger i perioden frem til og med 2022 en løbende projektportefølje på mindst 3-5 internationale projekter.
- E. RKSJ opbygger fortsat kapaciteten til at være partner eller evt. lead-partner på EU-projekter i perioden frem til og med 2022.
- F. I forbindelse med opfølgning på politikker og handlingsplaner i RKSJ, evalueres der på samarbejdsaftalen på baggrund af referater fra arbejdsgruppemøder, tilbagemeldinger fra arbejdsgrupperne samt interviews med aktører som er relevante i forhold til samarbejdsaftalen.
 - a. Opfølgning sker individuelt for hvert politikområde, som samarbejdsaftalen berører. Her er det den politikansvarlige konsulent ved RKSJ der er ansvarlig for opsamling på samarbejdsaftalen for sit eget fokusområde og vedkommende indhenter materiale.

Bilag 3: Interessevaretagelsesdokumenter

International political agenda of the Municipality of Ringkøbing-Skjern

Ringkøbing-Skjern Municipality is located in rural surroundings on the west coast of Denmark. Its 57.000 inhabitants live in a natural environment with room to realize great ideas. The aim of the municipality is to contribute to building the framework conditions for people living the good life.

The municipal strategy focuses its efforts on building the framework conditions for economic growth in its existing positions of strength:

- Manufacturing industry
- Coastal tourism
- Green and renewable energy
- Agriculture and food
- Knowledge and education

In addition to this, the municipality strives to strengthen the social capital in the area to further the ability of its inhabitants to seek out the possibilities made available in a globalized society.

The municipality wants to participate in international partnerships on a wide range of topics related to and building on our business strongpoints. Therefor we are seeking partnerships concerning these and related topics.

Manufacturing industry

Ringkøbing-Skjern Municipality has a vision for its business development policy that states: *Together we want to create the best place in Denmark to run a business.*

In this context, the municipality work with five main objectives and eleven affiliated goals. The five objectives are as follows:

- Access to skilled labor
- Having the most green/climate-friendly companies in Denmark
- Securing access to the different markets
- Improving a culture of innovation and development
- Attracting and maintaining companies

As part of these objectives the eleven affiliated goals are:

- Getting better at maintaining and attracting citizens to the municipality
- Fewer companies with problems regarding recruitment of skilled labor
- An increased part of the industrial energy consumption must be from sustainable energy sources
- Making more people and stakeholders familiar with the municipality's focus on being green and climate-friendly.
- Improved infrastructure via route A15
- Improved digital infrastructure – Needs to solve the lack of broadband coverage and 5G usage.
- Faster and more frequent train departures
- The number of entrepreneurs needs to get on the same level as the regional average
- Improved innovation in companies

- Needs to maintain or improve the number of companies
- Reach the top 3 in the yearly measurement by DI-Erhvervsklima

In the municipality of Ringkøbing-Skjern, 14% of local jobs exist in machining and metal processing businesses and including other production industries the number is 26% (2018). The industries consist of primarily small and medium sized companies (SME's) who often lack the knowledge and ability to innovate products and business models. The municipal business development policy therefore focuses on inspiring companies to innovate and support companies in development of innovative capacity.

The municipal business development strategy focuses on supporting and promoting green/climate-friendly solutions including innovation and digitalization. Regarding digitalization, the municipality of Ringkøbing-Skjern has an Industry 4.0-project: A research- and development lab which purpose is to implement an Industry 4.0-setup that should support the municipality's manufacturing industry in joining the latest industrial wave where the digital world is integrated with the physical production. Within the first three years, a sustainable economic model regarding the operation of the lab should be established. The project has been initiated in a partnership between Ringkøbing-Skjern Trade Council and Aarhus University with funding from Ringkøbing-Skjern Municipality and local companies.

Coastal tourism

The tourism industry in the municipal area has volume of approximately 4 mill. overnighting tourists/visitors per year and an estimated two mill. One-day visitors. The yearly tourism revenue is 3.5 bill. DKK, which makes Ringkøbing-Skjern Municipality the second largest coastal tourism destination in Denmark. Local tourism is based on a strong market position in the north German and the Danish markets where the North Sea is the main reason-to-go for most of the tourists.

The municipality is one of the main stakeholders in regards to tourism development of the Danish North Sea region, and plays a key role in many regional tourism development projects. The industry is based on many small and medium sized businesses (SME's) and is still somewhat seasonally dependent, which means many semi-professional businesses and seasonal jobs, thus making it difficult to keep and/or attract qualified staff.

The municipal policy for tourism includes a range of efforts and initiatives to tackle some of the most pressing issues that hinders further growth in the tourism sector. The overall themes prioritized in the policy include:

- Developing the accommodation capacity: Bettering the existing capacity, which mainly consists of vacation cottages, with a strong focus on making them more sustainable in relation to energy efficiency and general sustainability. Moreover, focus is on developing new forms of accommodation.
- Developing sights and attractions for the tourists to enjoy. Here most of the activities revolve around how to incorporate and use the beautiful nature surroundings in these attractions in a respectful manner.
- Green and sustainable tourism. Here focus is on sustainable accommodation and for the destination to become a certified green and sustainable destination.
- Upgrading the skill level within the industry and working strategically with recruitment to attract talent and to get more people to move to the municipality.
- International outlook and cooperation: Through various memberships and partnerships both national and international, the municipality strives to participate in European projects and to influencing the European political agenda for tourism.

- Branding and marketing of the destination both nationally and internationally.

The municipality currently looks for international collaboration on projects furthering our main issues and specifically projects concerning:

- Salmon Fishing Jutland and sustainable tourism: special interest tourism targeted anglers (potentially with families) from Germany, Great Britain, Norway etc.
- Development of skills and competencies within the tourism sector.
- Special interest tourism e.g. gastronomy tourism, adventure and sports tourism, water sport tourism and bike tourism with other Scandinavian countries.

Green and renewable energy

The municipality of Ringkøbing-Skjern is the birthplace of Vestas Wind Systems. More than 5% of the local workforce are employed by Vestas and including subcontractor companies the number is considerably higher. Renewable energy has therefore always been a top priority on the local political agenda. In 2008, the City Council formulated a vision for the municipality to become 100% self-sufficient with renewable energy by 2023-2024. In this context, self-sufficiency is defined as *producing the same amount of renewable energy as is consumed by the people and companies in the area*. The area started out with 20% self-sufficiency in 2008 and in 2018, it has passed 69.6%. Furthermore, the municipality aims towards becoming free of fossil fuels in 2040. This implies no use of coal, petroleum and natural gas.

To realize the vision the municipality has created a formal partnership (the Energy Council) between local key stakeholders and given them the task of advising on the best way to proceed. The Energy Council was established in 2008 and has advised on the municipal strategy and implementation since then. In 2019, they renewed the Energy2020 strategy laying out the guidelines for the coming years focusing on:

- Sustainability and circular economy
- Efficient use of energy
- Electrification – clean electricity for both heating and industry
- Green and sustainable modes of transportation
- Energy storage solutions and SMART energy consumption
- Efficient usage of biomass products
- Ringkøbing-Skjern as an energy laboratory

More info is available at www.energi2020.dk.

Agriculture and food

The municipality is located in a rural setting and agriculture therefore accounts for approx. 8% of jobs in the area. If the processing industry is included, 15% of jobs are created by this sector of the local economy. Denmark in general and Ringkøbing-Skjern in particular, is known as a producer of some of the world's safest mass-produced food products. Locally sited companies like Arla turn them into products bound for the entire globe.

The municipal strategy focuses on turning this strong position on high quality bulk food into development of new specialized products and services with a better local value creation.

Knowledge and education

Because of relatively low population density, long distances to larger cities and low rate of unemployment, Ringkøbing-Skjern is struggling to provide the quality of workforce that the companies need in order to grow. The problem is worsened by the lack of opportunities for young people to study at higher educational facilities within the municipality, which results in many young people moving away in order to get their education. Compared to the rest of the region, the general level of education is low in Ringkøbing-Skjern. A high level of people with vocational education and a low level of people with medium or higher education characterize the municipality.

The municipal policy for knowledge includes a range of efforts to heighten the general level of education and increase cooperation with institutions of higher education and research. The activities prioritized in the policy include:

- Introducing new forms of learning and increasing availability of education and general skill development in the municipality of Ringkøbing-Skjern (for example via e-learning and new ways of gaining access to education)
- Developing and using new methods to cooperate with local business and determine what we need in our workforce and how to obtain these competencies.
- Targeted development of skills of unemployed to better match the needs of local businesses.
- Lifting unskilled workers to skilled workers via close cooperation between labour unions, job centre, educational institutions and work places.
- Increase the number of research projects and students connected to local companies through student jobs, case studies etc.

It is our belief that we share these problems with many parts of rural Europe and therefore hope to further our understanding and develop solutions through international cooperation.

SÆRSKILT FINANSIEREDE AKTIVITETER PÅ CDEU

25. april 2019

CDEU tilbyder mod betaling levering af ekstraydelser, som ligger indenfor CDEU's formålbeskrivelse og strategi. I dette notat beskrives, hvornår ydelser fra CDEU har karakter af ekstraydelser og skal finansieres særskilt. Endvidere beskrives principper for prissætning og betaling af særskilt finansierede aktiviteter.

Særskilt finansierede aktiviteter

CDEU's grundfinansiering fra ejerkredsen giver CDEU ressourcer til at tilbyde gratis basisydelser til ejerkredsen samt virksomheder, organisationer og institutioner i den midtjyske geografi.

*Basisydelse*erne omfatter følgende:

- møder, dialog og sparring med CDEU's medarbejdere
- informationsformidling
- adgang til generelle nyhedsbreve og analyser
- mulighedsanalyser
- indledende rådgivning om konkrete projektmuligheder
- kvalitetssikring af ansøgninger (indtil 2 gennemlæsninger og kommentering)
- partnersøgning
- repræsentation ved møder, seminarer og konferencer i Bruxelles
- afgrænset dialog med EU's institutioner
- arrangement af studieture for repræsentanter for ejerkredsen
- adgang til CDEU's mødefaciliteter og kontorplads i afgrænsede perioder
- andre mindre opgaver, som falder indenfor CDEU's strategi, og som kan løses af CDEU med et tidsforbrug på ca. 10 arbejdstimer

Opgaver, som går ud over basisydelse

erne, kan ikke varetages indenfor de ressourcer, som CDEU har til rådighed, og skal derfor finansieres særskilt af opdragsgiveren.

Udover at være en forudsætning for at kunne tilvejebringe de nødvendige medarbejderressourcer, sikrer den særskilte finansiering, at

- intet medlem af ejerkredsen trækker i uforholdsmæssige omfang på CDEU's ressourcer set i forhold til medfinansieringsniveauet
- at efterspørgslen af CDEU's ressourcer til en konkret opgave har en reel værdi for opdragsgiveren
- at der ikke sker konkurrenceforvridning med eventuelle private udbydere af ydelser på området

Særskilt finansiering er aktuel ved opgaver af følgende karakter

- projektudvikling og ansøgningsskrivning eller deltagelse i heri
- gennemførelse af større opmærksomheds- og interessevaretagelsesaktiviteter i Bruxelles
- større analyseopgaver

CDEU sikrer overordnet, at alle medlemmer af ejerkredsen får ydelser, som mindst svarer til den medfinansiering ejeren tilbyder CDEU, forudsat dog at ejeren efterspørger ydelser på det niveau.

CDEU's levering af ydelser til partnere, som der er indgået en samarbejdsaftale med, vil blive reguleret af den pågældende samarbejdsaftale. I de enkelte samarbejdsaftaler skal det præciseres, at ydelser, som ligger udover samarbejdsaftalen, finansieres særskilt jf. principperne i dette papir.

Ved varetagelsen af sine aktiviteter skal CDEU altid sikre at udbuddet af aktiviteter skal give mening ift. CDEU's formål, strategi og lokalisering i Bruxelles samt iagttagelse af princippet om lige og fair konkurrence med private udbydere.

Prissætning

Afregning af særskilt finansierede aktiviteter sker på basis af timepris. Timeforbrug registreres i CDEU's tidsregistreringssystem.

Beregning af timeprisen sker i henhold til principperne om offentlige institutioners udbud af ydelser således, at timeprisen beregnes ved summen af de direkte og indirekte omkostninger.

Beregning af de *direkte personaleomkostninger* foretages på to medarbejdergrupper, nemlig konsulent og seniorkonsulent. Den direkte omkostning på de to grupper beregnes som et gennemsnit af lønomkostningen (inkl. pension) pr. gruppe.

De *indirekte omkostninger* beregnes på grundlag af CDEU's omkostninger til ledelse, administration, øvrige personaleomkostninger, telefon, it, forsikring, lokaleudgifter samt lokal transport. Disse indirekte omkostninger fordeles ligeligt ud på alle CDEU's konsulenter.

Øvrige direkte omkostninger, som knytter sig til en særskilt finansieret aktivitet (fx rejse- og opholdsomkostninger) opkræves særskilt af opdragsgiver.

CDEU's timepriser opgøres årligt på grundlag af budgettet for det pågældende år.

CDEU's timepriser i 2019 er følgende, jf. beregningsmodel,

Konsulent 675 kr./time (eksl. moms)
Seniorkonsulent 806 kr./time (eksl. moms)